Centrum för LivsLångt Lärande
Bollmora Gårdsväg 12
135 39 TYRESÖ
Tel 08-5782 75 00
Fax 08-5782 75 05

2011-04-20

# INFORMATION TILL STUDERANDE KOMVUX VÅREN 2011

Välkomna till C3L!
För att starten på din studietid här ska bli så bra som möjligt, har vi sammanställt svar på de vanligaste frågorna i detta informationsblad. Har du ytterligare frågor och funderingar kan du kontakta våra studie- och yrkesvägledare eller någon på expeditionen.
Vi hoppas att du ska trivas hos oss!

## Ledning

| | | |
|---|---|---|
| Rektor | Erik Hamner | 5782 75 93<br>073-688 75 93 |
| Bitr.rektor | Agneta Hallbeck | 5782 75 97<br>073-688 75 97 |
| Schema | Leif Ljungberg | 5782 75 98<br>073-688 75 98 |

## Expedition

måndag–fredag kl.10–12 och 14–15

| | | |
|---|---|---|
| Elevärenden | Eva Strandberg | 5782 75 08 |
| Ekonomi | Riitta Egerup | 5782 75 07 |
| Personal/Betyg | Rosalie Lundberg | 5782 75 09 |

## Studie- och yrkesvägledning

Håkan Lindgren 5782 75 23
*Telefontid* fredagar kl. 9–11

Anne-Charlotte (Lotta) Sundlöf 5782 75 24
*Telefontid* måndagar kl. 15–16

*Drop-in tider för studievägledning:*
Måndag – torsdag kl. 10.15–11.30 och 13–15.30
samt torsdagskvällar kl. 17–19

## Studiecenter

(öppet 9.30–11.30 och 12–15)
Ali-Reza Azerbad 5782 75 06

## Vaktmästeri och Service (plan 1½)

*Drop-in:* måndag–fredag kl. 9-12

| | |
|---|---|
| Johnny Wedholm (kväll) | 073-688 75 17 |
| Anders Hedbys (Hebbe) | 070-488 90 41 |
| Monica Strömberg | 070-488 75 01 |

## TILL VEM SKA DU VÄNDA DIG MED VAD?

### Expeditionen

Rosalie Lundberg och Eva Strandberg
- Påskrift av CSN-papper
- Påskrift A-kassepapper
- Kursintyg
- Återbud och avbrott på kurser
- Samlat betygsdokument
- Blanketter till prövning

Riitta Egerup
- Betalning av böcker
- Betalning av prövning
- Deposition för elevskåp
- Köp av kopieringskort

**Studiecenter** Ali-Reza Azerbad
- Inloggning till datorerna
- Utskrifter av personliga schema
- Hjälp med kopiering
- Datorer för eget arbete

**Studievägledare**
Håkan Lindgren och A-C (Lotta) Sundlöf
- Vägledning
- Studieplanering
- Kursbyten
- Schemakrockar

**Bitr.rektor** Agneta Hallbeck
- Interkommunal ersättning
- Distanskurser
- Slutbetyg
- Prövningshantering

**Rektor** Erik Hamner
- Synpunkter och klagomål
- Rektors yttrande KY och YH

# INFORMATION A-Ö

## ALLMÄN INFORMATION

- Lokalerna är öppna under terminstid: måndag–torsdag 7.30–21.30, fredag 7.30–16.30.
- Vid entréerna finns anslag med aktuell information om t.ex. schemaändringar.
- Vårens kurstid är 12 januari – 3 juni.

## BETYG

- Gymnasiekurser: Betygen är målrelaterade enligt en fyrgradig skala IG, G, VG, MVG.
- Grundläggande utbildning: Betyg ges enligt en tregradig skala IG, G, VG.
- Om du begär att få betyg på en kurs innan den är formellt slut (s.k. stressbetyg) tänk på att det kommer att påverka dina studiepoäng till CSN. Din lärare eller vår studievägledare kan ge dig närmare information.
- Om du kopierar eller hämtar dina projekt eller inlämningsuppgifter från Internet kan det påverka ditt betyg

**Betygsdokument:**

- Kontakta expeditionen om du vill ha ett betygsdokument på enstaka komvuxkurser.
- Du behöver inte begära betyg på de sammanhållna kurserna. Betygen i dessa kurser skrivs ut till alla studerande i klassen när alla delmoment är betygsatta av lärarna.

## BRANDINFO

Vid brandlarm ska alla lektionssalar och uppehållsrum utrymmas genom närmaste nödutgång. Samling sker på den stora parkeringsplatsen. Tag kontakt med din lärare på samlingsplatsen för att bli avprickad.

## DATORANVÄNDNING

- Du får tillgång till ett personligt ”konto” att använda under din tid i skolan. Skolans datorer kan användas gratis för enskilda skolarbeten, men får däremot inte användas i kommersiella syften.
- Om du vill komma in i datasalar utanför lektionstid får du skaffa dig en kod för inpassering hos vaktmästarna.
- Om du har problem när det gäller inloggning i datorerna, vänd dig till Studiecenter för hjälp.
- Vid arbete med C3L:s datorer måste personuppgiftslagen (PUL) följas. Alla register med persondata ska anmälas till Leif Ljungberg.

## ELEVSKÅP

Du kan hyra elevskåp. Depositionsavgiften för ett skåp är 100 kr som återbetalas när nyckeln lämnas tillbaka. Om du vill hyra elevskåp, betala 100 kr till vår ekonomiassistent Riitta och gå sedan med kvittot till vaktmästeri-service på plan 1½. Observera att även om ditt skåp är låst bör du inte lämna pengar eller värdesaker där. Vid förlust av skåpnyckel får du betala en ny depositionsavgift.

## ELEVRÅD

Vi tycker att det är viktigt att det bildas ett elevråd för studerande inom vuxenutbildningen. Kontakta rektor om du är intresserad av elevrådsarbete.

## FRONTER

På C3L används lärplattformen Fronter. Det är ett internetbaserat verktyg som kan användas för att t.ex. komma åt information och lämna in uppgifter i olika kurser. Fronter används på lite olika sätt i olika ämnen. Vänd dig till din lärare för mer information.

## KOPIERING

Du kan köpa kopieringskort hos Riitta Egerup. Kopiator för studerande finns på plan 1½. Du kan även kopiera på Studiecenter.

## LIKABEHANDLINGSPLAN

Vi arbetar aktivt mot alla former mot mobbing och rasism. På C3L:s hemsida (den vänstra spalten under studerandeinformation) hittar du vår likabehandlingsplan.

## LUNCH - Egen mat – Kaffe

- *Egen mat:* I anslutning till uppehållsrummet på plan ½ finns självbetjäningskök med mikrovågsugnar och kylskåp. För att alla ska kunna använda köket krävs att alla städar efter sig. Eget porslin måste tas med och tas hem igen varje dag. Vid tillagning av mat och dryck ska avsedda pentryn användas.
- *Automater:* På plan 1½ finns tillgång till kaffe, dricka och godis från automater.
- *Café Koppen* (vid bakre entrén)
  Måndag–fredag kl. 08.30–15.30:
  Lättare lunch t.ex. pajer, sallader, smörgåsar och kaffe/dricka.
- Du får aldrig ta med dig mat och dryck in i datasalar, klass- eller grupprum. Det gäller även kaffe, vatten, läsk och liknande. Vid skrivningar på flera timmar ges särskilt tillstånd.

## MOBILNUMMER

Vi skickar SMS till era mobiler om t.ex. en lärare är sjuk och lektionerna blir inställda. Därför är det mycket viktigt att vi har korrekta mobilnummer i vårt register.

## NÄRVARO / FRÅNVARO vid studierna

- **Närvaro:** För att lyckas med studierna är närvaro på lektionerna en självklarhet. Kurserna är mycket komprimerade, den lärarledda tiden är kort och därför blir genomgångar, seminarier och föreläsningar extra viktiga.

- **Frånvaro – sjukdom:** Meddela detta på Skolportalen. Om du inte har tillgång till Internet, ring C3L 5782 75 00. Kontakta även din lärare för att få instruktioner inför nästa lektionstillfälle. ***OBS! Vid sjukdom måste du redan första dagen även meddela Försäkringskassan.*** Från den fjortonde dagen måste du skicka in läkarintyg till CSN och försäkringskassan.

**Vid sjukdom och vård av barn:**
**Anmäl din frånvaro på Skolportalen**
(Läs mer under rubrik Skolportalen)
Har du inte tillgång till Internet,
ring C3L tel. 5782 75 00.

- **Frånvaro – vård av barn:** Meddela detta på Skolportalen. Om du är hemma för vård av barn mer än sju dagar måste du meddela CSN på blanketten ”Försäkran vid tillfällig vård av barn”.
  Du måste även skicka ett läkarintyg till CSN om perioden blir längre än fjorton dagar.

- Du stryks från kurserna om du har varit borta ***mer än fjorton dagar (enligt CSN) i följd utan att meddela dig med skolan***. Om du glömt att rapportera t.ex. sjukdom till CSN och försäkringskassan och sedan inte uppnått några studieresultat kan du bli återbetalningsskyldig och du kan inte få studiestöd för nya terminer.

- Mer information finns att hämta i CSN:s broschyr ”Studiemedelsguiden”.

- Enligt Förordningen om Kommunal vuxenutbildning 6 kapitlet § 1: ”Om en deltagare har påbörjat en kurs eller en delkurs och därefter uteblivit från den mer än en månad i följd, utan att detta berott på sjukdom eller utgjort beviljad ledighet, skall deltagaren anses ha avgått från kursen. Rektor får medge undantag om det föreligger synnerliga skäl.”

## PARKERING

- Det finns gott om bilparkeringsplatser för max 12 timmar. (Se anslag vid infart) Att ställa bilen framför entrén är endast tillåtet för av- och pålastning av tunga saker. Ambulans, brandkår och transportbilar måste kunna komma fram till entrén.
- För handikappade finns särskilda parkeringsplatser.
- För cykelparkering finns cykelställ med tak. Alla cyklar ska ställas i eller i nära anslutning till cykelställen.

## PERSONDATA

Vi behöver använda ditt personnummer i C3L:s administrativa program (Extens). Vi följer bestämmelserna i Personuppgiftslagen (PUL). Vi använder personnummer för att säkerställa identifieringen för betyg.

## POST TILL STUDERANDE

- Meddelanden eller t.ex. betyg som ska hämtas av elever läggs i ett särskilt fack i expeditionskorridoren plan 1. På facket står ”Till elever från expedition” eller ”Till elever från lärare.”
- Post som ligger kvar efter terminens slut makuleras.
- På mässor eller till företag ska du uppge din hemadress, för att få reklamen dit.
  OBS! *Du får inte uppge C3L:s adress.*

## PROV

- Prov anordnas i allmänhet av respektive lärare i anslutning till undervisningen. Vid alla prov ska mobilen vara avstängd och på skrivbordet får bara finnas papper och penna och ev. tillåtet hjälpmedel. Eventuellt kommer läraren att ha ett fördjupat samtal om provet med eleverna.
- Vid vissa tillfällen t.ex. nationella prov i svenska ordnas gemensamma prov. Tid och lokal för dessa prov anslås vid entréerna.

## RÖKNING

Rökförbud gäller i C3L:s lokaler, på innergårdarna och i omedelbar anslutning till huset (cirka 10 m) på både fram- och baksida.
Använd rökrutan som finns på gräsmattan mittemot entrén.

## SCHEMA

- Schemat är alltid preliminärt de första veckorna. Ändringar anslås på väggen plan ½ och plan 1½ under första veckan. Därefter meddelas ändringar genom anslag i entréerna.
- På Studiecenter kan du få en utskrift av ditt personliga schema.

## SKOLPORTALEN

- Via Tyresö kommuns hemsida når du Skolportalen, där du kan se ditt personliga schema, dina kurskamrater, dina betyg och anmäla frånvaro.
- På Skolportalen ska du även anmäla frånvaro t.ex. sjukdom och vård av barn
- Hemifrån går du in på Skolportalen med e-legitimation eller en SMS engångskod. Från C3L använder du samma lösenord som när du går in på våra datorer.

**www.tyreso.se**
Välj Skolportalen i högra spalten, och välj hur du vill logga in.

## STUDIEAVBROTT

Det händer att man gör avbrott i sina studier. Om du funderar på att göra avbrott vill vi att du tar kontakt med oss. Tala med Agneta Hallbeck eller studievägledare.

## STUDIEBIDRAG under 20 år

**Det är viktigt att du alltid meddelar skolan vid sjukdom!**

Om du är under 20 år och studerar på heltid är du berättigad till studiestöd (1050 kr/månad under nio månader). Expeditionen sänder in alla uppgifter elektroniskt till CSN.

## STUDIECENTER

I vårt nyöppnade Studiecenter kan du studera i lugn och ro. Här finns datorer med utskriftsmöjlighet och du kan även kopiera.

## STUDIESTÖD – CSN

CSN har från 1 juli 2010 hårdare krav på den som söker studiemedel. Om du tidigare har fått studiemedel för kurser och sedan gjort avbrott eller fått IG eller inget betyg alls påverkar det dina möjligheter att få studiemedel igen.

**DU MÅSTE ANMÄLA ATT DU HAR PÅBÖRJAT DINA STUDIER!**

Gör anmälan genom att fylla i en blankett för påbörjade studier på expeditionen!

Mycket viktigt för att utbetalningen från CSN ska fungera!

Blanketter finns utanför Eva Strandbergs rum. Fyll i den och lägg i lådan bredvid.

- **Studiemedel:** För att få den första utbetalningen för studieperioden ska du själv:
  - skriva under din studieförsäkran och skicka in till CSN eller anmäla påbörjade studier genom Webb- eller Talsvar.
  - anmäla på expeditionen att du har påbörjat dina studier (se rutan ovan).

  På ditt beslut från CSN står vilka datum och vilka belopp som kommer att betalas ut.
- OBS! Kontakta alltid CSN om du avbryter dina studier eller gör förändringar som kan påverka ditt studiestöd t.ex. avbryter en kurs. Enklast gör du det genom att skicka in den ändringsblankett som du fick i samband med ditt beslut från CSN.
- Spara alltid alla beslut som du får från CSN.
- Mer information finns att hämta i CSN:s broschyr ”Studiemedelsguiden”.

## STUDIETIDER

12 januari – 3 juni 2011. Observera att några kurser har senare kursstart. På ditt personliga schema står vilka veckor dina kurser går under våren.

## STUDIEVÄGLEDNING

Studie- och yrkesvägledare Håkan Lindgren och Anne-Charlotte Sundlöf finns på samma plan som expeditionen. Besöks- och telefontider se första sidan.

## SÄKERHET

Det är viktigt att kunna erbjuda en öppen och trivsam miljö för alla som studerar och arbetar på C3L. En öppen miljö innebär dock risker i form av att saker kan stjälas.
Vi ber dig därför att hjälpa till att vakta vår gemensamma utrustning. Ju fler ögon som ser desto svårare blir det att stjäla eller att förstöra. Tack vare studerande har vi vid några tillfällen lyckats förhindra tillgrepp.
Om du ser någon som inte verkar höra hit eller någon som uppträder underligt, fråga personen eller be personalen om hjälp.

## TELEFONMEDDELANDE

Vi kan tyvärr inte hämta studerande som får samtal annat än om det gäller något mycket viktigt.

***Lycka till med studierna***
***önskar personalen på C3L!***