

Checklista för sjuksköterska vid delegering av läkemedel

Datum:

Verksamhet:

Namn på delegeringstagare:

Delegerande sjuksköterska:

Administration av läkemedel

- Dospåse
- Dosett
- Vid behovs-medicinering

- Vad är en ordinationshandling och hur läser man av den.
- Identitetskontroll
- Läkemedel, styrka, dos
- Datum och tid
- När ska man signera givet läkemedel och varför är det viktigt med signering.
- Hur signerar man om patient inte vill ta läkemedel

- Kontroll av intag
- Sittande ställning
- Riklig mängd vätska
- Administrationsintervall. Hur lång tid efter får man ge ett läkemedel efter administrationstiden innan man kontaktar sjuksköterska. Varför är det viktigt att patienten får läkemedel i tid och varför måste man kontakta sjuksköterska om man inte gett läkemedlet inom utsatt tid.
- Vad menas med 0+1+1+0?
- Vad gör man om boende/brukare kräks i samband med tablettintag eller strax efter.

Läkemedel

Delegeringstagaren ska få en teoretisk och praktisk genomgång av dessa läkemedel. Vad det är för typ av läkemedel, hur de blandas/löses upp och ges samt vad som är viktigt att ha i åtanke när de administreras, samt eventuellt märkning, förvaring och hållbarhet efter öppnande.

- Depotablett
- Filmdragerad tablett
- Pulver i dospåse, ex Movicol
- Brustabletter
- Tuggtabletter
- Resoritablerter
- Munsönderfallande tabletter
- Vagitorier

- Suppositorier
- Waran
- Inhalation
- Nässpray
- Oral lösning/mixtur
- Krossandet av läkemedel
- Iordningställande av läkemedel. Vad menas med det?
- Genomgång gällande rimlighetsbedömning av alla flytande läkemedel som delegeringstagare iordningställer. Gäller även laxerande läkemedel.

Administration av läkemedel vid behov

- Kontakt med tjänstgörande sjuksköterska
- Avläsning ordinationshandling
- Följa rutin enligt administration av läkemedel, stående ordination
- Signering
- Uppföljning av effekt
- Vidare kontakt med sjuksköterska vid behov

Avvikelse rapportering

- Kontakt med tjänstgörande sjuksköterska
- Registrering/Dokumentation i aktuellt avvikelssystem
- Återkallelse av delegering