

T2

Äldre- och omsorgsnämnden (ÄON)
Tertial 2 2025

Innehållsförteckning

1 Händelser av väsentlig betydelse	3
2 Politiska beslut som påverkar verksamheten.....	4
3 Uppföljning av målen om god ekonomisk hushållning.....	5
3.1 Kommunövergripande mål: Tyresö är tryggt och levererar bra välfärdstjänster nu och i framtiden.	5
3.1.1 <i>Nämndmål: Tyresöborna är trygga, nöjda och delaktiga i vård- och omsorgsinsatserna som ges</i>	<i>5</i>
3.2 Kommunövergripande mål: Tyresö ska utveckla ett långsiktigt hållbart samhälle	7
3.2.1 <i>Nämndmål: Verksamheterna bedrivs med fokus på social, ekonomisk och ekologisk hållbarhet.....</i>	<i>7</i>
3.3 Kommunövergripande mål: Ordning och reda i ekonomin.....	8
3.3.1 <i>Nämndmål: Äldre- och omsorgsförvaltningen har ordning och reda i ekonomi och avtal.....</i>	<i>8</i>
3.4 Kommunövergripande mål: Tyresö kommunkoncern driver en verksamhet med god kvalitet.....	10
3.4.1 <i>Nämndmål: Verksamheterna drivs med hög kvalitet och främjar innovation och välfärdsteknik.....</i>	<i>10</i>
3.5 Kommunövergripande mål: Tyresö kommunkoncern är en attraktiv arbetsgivare med motiverade och delaktiga medarbetare.....	11
3.5.1 <i>Nämndmål: Förvaltningens medarbetare kännetecknas av engagemang, god samarbetsförmåga och helhetssyn.....</i>	<i>11</i>
4 Riskhantering och internkontroll	13
4.1 Riskhantering och uppföljning	13
4.2 Risker	13

1 Händelser av väsentlig betydelse

- Planering pågår för att genomföra språktester under hösten 2025 och stärka upp språkkunskaperna där det behövs inom förvaltningens verksamheter.
- Avtal tecknades under våren med Tietoeverys verksamhetssystem Lifecare, som kommer ersätta Treserva som socialtjänstens verksamhetssystem. Planering för implementering av det nya systemet pågår.
- Äldre- och omsorgsförvaltningens digitaliseringsplan finns presenterad på kommunens hemsida.
- En träffpunkt för pensionärer med funktionsnedsättning startade under våren dagtid tillsammans med Bergfoten.
- Avtal med Go Care tecknades under våren för stöd i annonsering, rekrytering och att synliggöra Tyresö kommuns LSS-verksamhet och hemtjänst i sociala medier.
- Ny Socialtjänstlag trädde i kraft 1 juli 2025.
- Överklagan inkommit avseende detaljplanen vård- och omsorgsboende Strand.
- Appen Tyresö för mig är fri att använda för alla medborgare över 65 år i kommunen. Appen bidrar till ökad trygghet genom att erbjuda stöd och hälsofrämjande aktiviteter i vardagen.
- Sommarkollo har genomförts för både äldre och personer med funktionsnedsättning.
- Ansökt om statsbidrag för att bli referenskommun inom funktionsnedsättning.
- Förvaltningens öppna träffpunkter för äldre och personer med funktionsnedsättning har haft sommaröppet för Tyresöborna hela sommaren.
- Många sommaraktiviteter utfördes i verksamheterna under sommaren. Inom LSS gjordes resor till bland annat Åland och Gålö.

2 Politiska beslut som påverkar verksamheten

Nationell strategi mot ensamhet

Sveriges första nationella strategi mot ofrivillig ensamhet "Tillsammans - för god gemenskap i hela befolkningen" presenterades i februari 2025 och gäller för perioden 2025–2029. Strategin beskriver hur arbetet med att minska ensamhet ska förstärkas och betonar att hela samhället behöver samverka för att minska ensamhet, som ses som ett folkhälsoproblem som påverkar både psykisk och fysisk hälsa. Målet med strategin är att skapa jämlika förutsättningar för sociala relationer. Det betyder att faktorer som ålder, funktionsnedsättning eller ekonomi inte ska försämra möjligheterna till ett socialt liv.

Ny Socialtjänstlag

Den 1 juli 2025 trädde ny socialtjänstlag (SFS 2025:400) i kraft som ersätter den tidigare lagen från 2001. Den nya lagen innebär en paradigmförskjutning mot en mer förebyggande, tillgänglig och kunskapsbaserad socialtjänst. Huvudförändringarna inkluderar lagstadgade krav på förebyggande arbete inom alla verksamhetsområden, ett nytt brottsförebyggande ansvar, möjlighet att erbjuda insatser utan föregående individuell behovsprövning, samt krav på att verksamheten ska bedrivas enligt vetenskap och beprövad erfarenhet. Barnrättigheterna stärks genom anpassning till barnkonventionen och det införs skärpta kompetenskrav för personal som arbetar med barn och unga. Lagen behåller sin karaktär som målinriktad ramlag men med tydligare fokus på helhetssyn och individuella behov framför målgruppstänkande. Regeringen har avsatt medel för en kompetens- och bemanningssatsning 2024–2028 för att stödja kommunernas omställningsarbete till de nya kraven. Arbete med att anpassa verksamheterna till den nya lagen pågår.

Ändringar i Offentlighets- och sekretesslagen

Den 1 december 2025 träder omfattande ändringar i kraft i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) genom proposition 2024/25:180 "Ökat informationsutbyte mellan myndigheter – en ny sekretessbrytande bestämmelse". Ändringen innebär att en ny generell sekretessbrytande bestämmelse införs som möjliggör för samtliga myndigheter, kommuner och regioner att dela information med varandra för att förebygga, förhindra eller upptäcka brottslig verksamhet, utreda brott, motverka felaktiga utbetalningar samt förebygga fusk och regelöverträdelser. Socialtjänstsekretessen undantas inte från bestämmelsen, vilket innebär att även uppgifter som omfattas av socialtjänstsekretess kommer att kunna delas med andra myndigheter efter intresseavvägning. Utbildningsinsatser planeras inom förvaltningen inför lagförändringen.

3 Uppföljning av målen om god ekonomisk hushållning

Nämnden har konkretiserat vad som är viktigt att uppnå för att nämnden ska röra sig i rätt riktning mot målen i kommunplanen, visionen och ha en god ekonomisk hushållning.

Till mål och finns mätbara indikatorer för att följa måluppfyllelsen. En samlad bedömning av måluppfyllelsen görs utifrån hur väl indikatorer och uppdrag är uppfyllda.

Sammanfattande bedömning

Den samlade bedömningen av de fem målen 2025	Trygghet	Hållbarhet	Ekonomi	Kvalitet	Medarbetare
T2	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön

3.1 Kommunövergripande mål: Tyresö är tryggt och levererar bra välfärdstjänster nu och i framtiden.

3.1.1 Nämndmål: Tyresöborna är trygga, nöjda och delaktiga i vård- och omsorgsinsatserna som ges



Målet beräknas uppnås under året då resultaten från individuppföljningarna visar på fortsatt generell nöjdhet hos de som har insatser från förvaltningens verksamheter. Inkomna synpunkter och klagomål minskar, även om en viss ökning setts under sommaren. Enligt granskning av genomförandeplaner finns en hög delaktighet i framtagandet av dessa, men upplevelsen av att den enskilde känner sig delaktig är fortsatt ett utvecklingsområde som arbetas med via ökad dialog på både individ- och gruppnivå. Åtgärder fortsätter också utifrån förra årets resultat av brukarundersökningarna. Bland annat har införandet av egna telefoner för medarbetarna inom kommunala hemtjänsten ökat tillgängligheten att komma i kontakt med dem. Flera av vård- och omsorgsboenden har arbetat med att se över sin miljö både inomhus och utomhus för att göra de mer trivsamma med bland annat nya möbler, ommöbleringar och skapat möjlighet för ökad gemenskap och fler aktiviteter med till exempelvis nytt växthus, pergola och utomhusbar. Inom LSS-verksamheterna har Socialstyrelsens trygghetsmaterial anpassats till LSS-målgrupp och arbetats med för att öka tryggheten.

Avvikelser

Inom äldreomsorgen är fall den mest förekommande avvikelsen, men har minskat jämfört med föregående år. Avvikelser som avser trygghetslarm har också minskat vilket troligtvis är en effekt av att verksamheten sett över rutiner och arbetssätt kring larmhanteringen. En viss ökning ses inom områdena läkemedel, hot och våld och övergrepp. I övriga områden är det inga större skillnader i jämförelse med tidigare års rapporteringar. Åtgärder som vidtagits har bland annat handlat om upprättande av handlingsplaner, arbetsplatsdiskussion, enskilda samtal, förändring av miljö och förändrade rutiner.

Inom omsorg om personer med funktionsnedsättning har exempelvis rapporteringar avseende läkemedel och bemötande ökat och vård/omsorg/service samt våld, hot och övergrepp minskat i jämförelse med föregående år. Nytt för i år är att bemötande ska registreras som ett eget område.

Tidigare år rapporterades dessa avvikelser under vård/omsorg/service. Annat som kan ha påverkat minskningen av rapporteringar gällande vård/omsorg/service samt hot, våld och övergrepp är troligtvis att verksamheten bland annat arbetat med vikten av att bemöta brukarna utifrån deras förutsättningar. Åtgärder som vidtagits har bland annat handlat om arbetsplatsdiskussion, upprättande av handlingsplaner, enskilda samtal, förändring av rutiner, kontakt med sjuksköterska och förändring av miljön.

Registrerade avvikelser inom myndighetsutövningen har avsett brister inom har kommunikation/information, rättssäkerhet och oföljsamhet till gällande rutiner/riktlinjer. Planerade eller vidtagna åtgärder har bland annat handlat om att upprätta rutin, förankra rutiner och arbetssätt hos medarbetare samt att se över och säkerställa kompetens och utbildningar för medarbetarna.

Lex Sarah

Föregående år inkom 20 lex Sarah-rapporter under perioden januari – augusti, 20 från kommunal regi och en lex Sarah-utredning från privat regi. Under samma period 2025 har det inkommit åtta lex Sarah-rapporter från kommunal regi och en lex Sarah-utredning från extern regi. En av lex Sarah-rapporterna är fortfarande under utredning. Gällande avslutade lex Sarah-utredningar har fem bedömts som missförhållande och tre som inget missförhållande. Under perioden har det inte gjorts någon anmälan om allvarligt missförhållande till inspektionen för vård och omsorg (IVO).


De lex Sarah-rapporter som inkommit har handlat om brister i utförandet och rättssäkerheten i handläggning. Åtgärderna har bland annat handlat om att revidera rutiner, säkerställa egenkontroller, kompetensutveckling och att förbättra arbetssätt samt att förankra rutiner och arbetssätt hos medarbetarna.

Lex Sarah är ett återkommande fortsatt utvecklingsområde som förvaltningen arbetar vidare med. Under 2026 kommer ett nytt verksamhetssystem implementeras och dess avvikelsemodul, vilket kommer underlätta för medarbetarna och då en lex Sarah oftast börjar med en avvikelse.

Lex Maria

Ingen Lex Maria anmälningar gjordes under perioden.

Indikatorer	Beskrivning	Resultat	Bedömning
Resultat brukarundersökningar	Positiv trend i utvecklingen		—
Handlingsplan anhängarperspektivet	Följsamhet i planen	Planen följs	●
Resultat individuppföljningar			●
Antal ej verkställda beslut	Ska minska.	15	●
God beredskap	Beredskapsplaner är testade, uppdaterade och aktuella.	Övning genomförd och planer är uppdaterade	●

Indikatorer	Beskrivning	Resultat	Bedömning
Andelen enheter som når sina mål	Enheternas sammanvägda bedömning och analys om enheterna når målet under året.	15 av 15 enheter	

Resultat brukarundersökningar

Resultat från årets nationella brukarundersökningar har ännu inte presenterats. Resultat och analys förväntas finnas tillgängligt till årsbokslutet.

Handlingsplan anhörigperspektivet

Anhörigkonsulent har en nära dialog med verksamheterna kring bland annat hur de kan utveckla sitt arbete kring anhörigfrågor och aktiviteterna i handlingsplanen arbetas med kontinuerligt. Medarbetarna har fått en ökad kunskap och förståelse för anhörigas perspektiv.

Resultat individuppföljningar

Resultatet från handläggarnas individuppföljningar, som görs regelbundet, visar att de som har beviljade insatser är generellt fortsatt nöjda med det stöd och hjälp de får. Inom vård- och omsorgsboende ses ett fortsatt utvecklingsområde kring att öka den enskildes nöjdhet kring utevistelse.

Antal ej verkställda beslut

Antalet ej verkställda beslut har minskat under april-juni jämfört med samma period föregående år, 15 jämfört med 17 ej verkställda beslut 2024. Fler beslut avseende vård- och omsorgsboende har kunnat verkställas inom skälig tid under perioden april-juni 2025. Inom LSS är majoriteten av de ej verkställda besluten daglig verksamhet, och där enskilda oftast inte valt utförare eller inte är motiverade att påbörja verkställigheten.


3.2 Kommunövergripande mål: Tyresö ska utveckla ett långsiktigt hållbart samhälle

3.2.1 Nämndmål: Verksamheterna bedrivs med fokus på social, ekonomisk och ekologisk hållbarhet



Målet förväntas uppnås under året. Verksamheterna visar ett fortsatt tydligt engagemang för att minska klimatpåverkan genom att exempelvis minska pappersanvändningen och svinnet av både förbrukningsmaterial och arbetskläder. Återanvändning och källsortering är en naturlig del av arbetet och klimatkrav ställs i de upphandlingar som förvaltningen gör.

Förvaltningens verksamheter har en kontinuerlig samverkan med kultur- och fritidsförvaltningen för att se till att generationer får mötas. Bland annat deltar barn på dagverksamheterna och på träffpunkten Kopp & själ. Sommarkollo för äldre och barn genomfördes under sommaren.

Indikatorer	Beskrivning	Resultat	Bedömning
Förvaltningens fordon och transporter är fossilfria 2025.	100 %	100 %	

Indikatorer	Beskrivning	Resultat	Bedömning
Hållbart användande av förbrukningsmaterial.	Svinnet av skoskydd och engångshandskar ska minska.		●
Hållbart användande av papper	Antal pappersutskrifter ska minska	Minskar	●
Andelen enheter som når sina mål	Enheternas sammanvägda bedömning och analys om enheterna når målet under året.	15 av 15 enheter	●

Förvaltningens fordon och transporter är fossilfria 2025.

Förvaltningens fordon och transporter är fossilfria. För att säkra beredskapen har förvaltningen tillgång till några fordon som inte är beroende av el.

Hållbart användande av papper

Pappersutskrifter minskar tack vare ökad eftertanke om utskrift samt digitala mobila lösningar. Planering pågår för integrering till e-arkiv i samband med införande av nytt verksamhetssystem under våren 2026, vilket kommer leda till betydande minskning av pappersutskrifter.

3.3 Kommunövergripande mål: Ordning och reda i ekonomin

3.3.1 Nämndmål: Äldre- och omsorgsförvaltningen har ordning och reda i ekonomi och avtal



Målet förväntas uppnås under året och förvaltningen prognostiseras ett överskott på tre miljoner kronor. Det föranleds av att bland annat vakanta administrativa tjänster inte har tillsatts och utvecklande arbetssätt vid fakturagranskning i arbetet mot välfärdsbrottslighet. Inom äldreomsorgen följs även brukare med stora hemtjänstbeslut upp tidigt i syfte att säkerställa att resurserna används så effektivt som möjligt. Förvaltningen fortsätter också att optimera insatsmixen inom verksamhetsområdet. Inom funktionshinderomsorgen genomfördes hemtagningar inom boende vuxen LSS samt att inplanerade hemtagningar till hösten, bidragit och kommer att bidra till att prognosen kommer hållas.

Förvaltningen fortskrider med utbildningsinsatser inom bemanningsekonomi under hösten, där förvärvade kunskaper om verksamhetsplanering och effektiv bemanning kommer fortsätta användas i budgetarbetet och den dagliga driften.

Ekonomisk tabell (tkr)	Period			Helår		Avvik helårsprognos 2025 mot utfall 2024	
	Ack. Utfall	Budget	Avv.	Prognos	Budget		Avv.
VO 4	-215 928	-216 524	595	-324 786	-324 786	0	-7 012
VO 5	-308 564	-314 478	5 914	-468 717	-471 717	3 000	-29 140
Summa VO 4 och 5	-524 492	-531 002	6 509	-793 503	-796 503	3 000	-36 152

**Avvikelse
mot föreg
prognos**

3 000

Funktionsnedsättning

Ekonomisk tabell (tkr)	Period				Helår		Avvik helårsprognos 2025 mot utfall 2024
	Ack. Utfall	Budget	Avv.	Prognos	Budget	Avv.	
Funktionsnedsättning	Ack. Utfall	Budget	Avv.	Prognos	Budget	Avv.	
VO 4							
Gemensamt FO	-17 211	-16 210	-1 001	-24 478	-24 314	-164	-3 299
Insatser i ordinärt boende	-9 791	-11 376	1 586	-14 323	-17 064	2 742	2 557
Boende - vuxna & barn	-102 427	-106 005	3 578	-156 194	-159 008	2 813	-9 743
Personlig assistans LSS/SFB	-31 877	-29 815	-2 063	-48 009	-44 722	-3 287	-1 289
Daglig verksamhet LSS	-34 227	-34 314	87	-51 493	-51 471	-22	-587
Övriga insatser LSS	-20 396	-18 805	-1 592	-30 289	-28 207	-2 082	5 349
Resultat	-215 928	-216 524	595	-324 786	-324 786	0	-7 012

Äldreomsorg

Ekonomisk tabell (tkr)	Period				Helår		Avvik helårsprognos 2025 mot utfall 2024
	Ack. Utfall	Budget	Avv.	Prognos	Budget	Avv.	
Äldreomsorg	Ack. Utfall	Budget	Avv.	Prognos	Budget	Avv.	
VO 5							
Gemensamt ÄO	-22 807	-22 319	-488	-36 452	-33 479	-2 973	-2 934
Hemtjänst ordinärt boende	-112 345	-114 678	2 333	-169 644	-172 017	2 373	-641
Korttidsboende	-16 355	-18 462	2 106	-24 598	-27 692	3 095	564
Dagverksamhet	-995	-4 866	3 870	-3 248	-7 298	4 051	-2 053
Vård- & omsorgsboende	-156 062	-154 154	-1 909	-234 775	-231 230	-3 545	-24 076
Resultat	-308 564	-314 478	5 914	-468 717	-471 717	3 000	-29 140

3.4 Kommunövergripande mål: Tyresö kommunkoncern driver en verksamhet med god kvalitet.

3.4.1 Nämndmål: Verksamheterna drivs med hög kvalitet och främjar innovation och välfärdsteknik



Målet förväntas uppnås under året. Utvecklingsarbetet kring digitalisering följer framtagna plan och flera digitala lösningar testas och andra finns under omvärldsbevakning eller att förstudier pågår för fortsatt utveckling inom området.

Indikatorer	Beskrivning	Resultat	Bedömning
Förvaltningens resultat i Kvalitet i Korthet (KKIK).	Positiv trend i utvecklingen.		—
Stöd via digital undersköterska	Antalet Tyresöbor som får stöd via digital undersköterska ska öka.	80 personer	●
Användandet av digital medarbetare (chatbot).	Medarbetarnas användande av digital medarbetare ska öka.		◆
Systematiskt kvalitetsarbete.	Progression i utvecklingen av kvalitetsdialoger och uppföljning.	Positiv utveckling	●
Digitalisering och välfärdsteknik.	Följsamhet i digitaliseringsplan.	Planen följs	●
Andelen enheter som når sina mål.	Enheternas sammanvägda bedömning och analys om enheterna når målet under året.	15 av 15 enheter	●

Förvaltningens resultat i Kvalitet i Korthet (KKIK).

Resultat har inte presenterats och beräknas finns tillgängligt till årsbokslutet.

Stöd via digital undersköterska

Antalet Tyresöbor som får stöd via digital undersköterska från hemtjänsten fortsätter att öka och är nu över 80 personer.

Användandet av digital medarbetare (chatbot).

Den digitala medarbetaren är inte tillräckligt "smart" och därmed upplevs den inte tillföra den hjälp som var målet. En ny "smartare" version av chatbot testas inom förvaltningen och upplevs mer användbar av de medarbetare som testar den.

Systematiskt kvalitetsarbete.

Arbete med att utveckla kvalitetsdialogerna inom verksamheterna och i förvaltningen har bland annat lett till ett ökat fokus på kvalitet och arbete med ständiga förbättringar i verksamheterna. Lärdomar från bland annat tidigare uppkomna Lex Sarah har gett resultat i form av ökad struktur, ökad samverkan och kommunikation.

3.5 Kommunövergripande mål: Tyresö kommunkoncern är en attraktiv arbetsgivare med motiverade och delaktiga medarbetare.

3.5.1 Nämndmål: Förvaltningens medarbetare kännetecknas av engagemang, god samarbetsförmåga och helhetssyn



Målet förväntas uppnås under året. Som en effekt av ökade kunskaper kring bemanningsekonomi och stöd av det nya digitala schemaläggningssystemet har även scheman setts över, och det har bidragit till en ökad nöjdhet hos medarbetarna.

Indikatorer	Beskrivning	Resultat	Bedömning
Förvaltningens sjukfrånvaro (rullande 12)	Minska jämfört med 2024.	8,36 %	
Frisktalén.	Förbättras jämfört med 2024.		
Resultat medarbetarundersökningen.	Resultatet ska förbättras relaterat till 2024. Svarsfrekvensen ska bibehållas eller förbättras relaterat till 2024. Hållbara medarbetarengagemanget (HMI) ska öka. Organisatorisk och social arbetsmiljö (OSA) ska bibehållas eller öka från senaste mätningen.		
Andelen enheter som når sina mål.	Enheternas sammanvägda bedömning och analys om enheterna når målet under året.	15 av 15 enheter	

Förvaltningens sjukfrånvaro (rullande 12)

Sjukfrånvaron har ökat något jämfört med samma period förra året, 8,36 % jämfört med 7,63 % år 2024. Tack vare ett medvetet arbete kring arbetsmiljön, återhämtning på arbetstid och uppföljning av sjukfrånvaro ses ingen ökning av den korta sjukfrånvaron. Däremot har långtidssjukskrivningarna ökat, där majoriteten inte är arbetsrelaterat.

Sjukfrånvarostatistik som framgår i redovisning 2024 är inte jämförbar med statistik i delårsrapporter och årsrapporter från och med T2 2025, på grund av nytt beslutsstödsystem.

Sjukfrånvaro	T2 2025	T2 2024
Äldre- och omsorgsnämnden (ÄON)	8,36 %	7,63 %
VO 04	8,73 %	7,79 %
VO 05	8,04 %	7,50 %

Frisktalén.

Resultat och analys finnas tillgängligt till årsbokslutet.

Resultat medarbetarundersökningen.

Resultat och analys finns tillgängligt till årsbokslutet.

Andelen enheter som når sina mål.

Förvaltningen har gjort en förflyttning från gult till grönt om att enheternas sammanvägda bedömning om att nå målet under året. Åtgärder såsom att se över arbetssätt, processer och rutiner, att tydliggöra ansvar och roller samt ökade forum för samverkan börjar ge effekt och förväntas fortsätta leda till mer stabilitet och rimlig arbetsbelastning för medarbetarna.

4 Riskhantering och internkontroll

Tyresö kommun har ambitionen att riskhanteringen ska vara en integrerad del av kommunens arbete med mål och uppföljning. Det är i enlighet med Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) rekommendation om hur kommuner ska jobba med riskhantering. Tyresö kommun använder det av SKR rekommenderade bredare begreppet riskhantering som innefattar alla typer av risker istället för begreppet intern kontroll som ofta innefattar enbart ekonomiska risker. I och med att riskhanteringen tydligare samordnas i styrning- och ledningssystemet blir processerna för planering och kontroll sammanlänkade så att verksamhetsplaneringen kompletteras med riskanalys som undersöker och förebygger att inte planerade resultat nås. Även detta i enlighet med SKR:s rekommendation i skriften Intern kontroll för förtroende, trygghet och utveckling.

4.1 Riskhantering och uppföljning

Varje nämnd och bolag ansvarar för riskhantering och intern styrning och kontroll inom sitt ansvarsområde. Nämndens och förvaltningens övergripande riskhanteringsplan ingår i nämnd- och förvaltningsplanen samt i respektive kontors-/verksamhets- och enhetsplaner. Nämnden/bolaget följer upp och analyserar risker minst tre gånger per år, i delårsrapporterna och i verksamhetsberättelsen. Om någon nämnd bedömer att målen inte kommer att uppfyllas ska de rapportera risker, avvikelser och åtgärder till kommunstyrelsen så snart det är möjligt. I verksamhetsberättelsen efter årets slut görs en samlad redovisning och analys av risker, åtgärder och kontrollinsatser som vidtagits i enlighet med riskhanteringsplanen. I delårsrapporter och i årsredovisningen till kommunfullmäktige ingår också uppföljning av risker. En riskhantering som förebygger, upptäcker och åtgärdar fyller sin funktion och är ändamålsenlig. Det innebär att det finns bestämda processer och rutiner och att dessa följs och följs upp.

4.2 Risker

Identifierade risker värderas utifrån hur sannolikt det är att risken inträffar och vilken konsekvens det får om den inträffar. Bedömningen sker utifrån en skala på 1–5, där ett högre värde innebär högre sannolikhet eller konsekvens. Det högsta sammantagna riskvärdet är 25 (risk = sannolikhet x konsekvens, det vill säga 1–25). Tabellen nedan redovisar risker med ett riskvärde på 15 och över. Planerade åtgärder följs upp genom att markera rött, gult och grönt beroende på om åtgärden kopplad till risken är försenad, påbörjad eller genomförd.

Typ av risk	Risk (och riskvärde)	Åtgärd/åtgärder	Ansvarig	Bedömning
Trygghet	Att förvaltningens verksamheter inte har en tillräcklig god beredskap inför oväntade kriser. 4x5 (20) Nytt riskvärde: 3x5 (15)	Genomföra risk- och sårbarhetsanalys (RSA). Genomföra beredskapsövningar. Kompetensutveckling inom området. Kontinuerligt uppdatera beredskapsplanerna. Säkerställa att alla inom förvaltningen har god kännedom om beredskapsplanerna.	Förvaltningschef	Grönt: RSA är genomförd. Likaså beredskapsövning i förvaltningens samtliga verksamheter i kommunal regi. Erfarenheterna av övningen ligger till grund för uppdatering av beredskapsplanerna. Beredskap har varit tema på förvaltningens branschdialoger med samtliga utförare under våren. För att säkerställa att beredskap finns för alla Tyresöbor som har insatser inom verksamhetsområdena finns planering för att

				synkronisera a allas kontinuitetsplanering. Beredningsplanerna finns med i verksamheternas årshjul för att säkerställa att alla medarbetare har god kännedom om dem. Kompetensutveckling och omvärldsbevakning inom beredningsområdet sker kontinuerligt via bland annat Länsstyrelsen, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB), Myndigheten för delaktighet (MFD) och i dialog med andra kommuner och Regionen
	Att vissa föräldrar till barn som beviljats korttidsvistelse enligt LSS inte upplever att de får den avlastning som behövs. 5x3 (15) Nytt riskvärde: 3x3 (9)	Förvärva nya ändamålsenliga lokaler i Tyresö. Köpa platser externt. Se över insatsmixen.	Förvaltningschef	Grönt: Tittar på nya lokaler. Fler platser har köpts externt. Insatsmix ses över i varje enskilt fall. Vid uppföljning av insatsen upplever 88 % av de som får den avlastning som de behöver.
	Att behovet av vård- och omsorgsboendeplats inte kan tillgodoses inom skälig tid. 5x3 (15) Nytt riskvärde: 4x3 (12)	Upphandla platser externt. Nya boenden vid Strand och Björkbacken. Utreda om fler korttidsplatser kan öppnas i Tyresö.	Förvaltningschef	Gult: Upphandling av externa vård- och omsorgsboendeplatser är på gång under hösten. Planering fortgår kring vård- och omsorgsboende Strand och förstudie kring Björkbacken plan 4, som avser både permanenta boendeplatser och korttidsplatser.
	Daglig verksamhet enligt LSS kan inte erbjuda fler platser och expandera i befintliga lokaler. 5x3 (15) Nytt riskvärde: 4x3 (12)	Förvärva nya ändamålsenliga lokaler i Tyresö.	Förvaltningschef	Grönt: Skrivit kontrakt på utökade lokalytor till Tyresö dagliga verksamhet (TYDA). Planering och förberedelser pågår för att ta dem i bruk under hösten 2025.
Ekonomi	Felaktiga utbetalningar till utförare av upphandlade verksamheter inom förvaltningen. 4x5 (20)	Se över rutiner och processer för att tidigare upptäcka felaktigheter vid utbetalningar av leverantörsfakturor. Öka kontrollen av pågående avtal.	Förvaltningschef	Grönt: Översyn av arbetssätt, processer och rutiner pågår. Införande pågår även av nytt digitalt system för avtalsförvaltning och granskning av fakturor.

Medarbetare	Bristande kompetens vid rekrytering. 5x3 (20)	Utveckla samverkan med vuxen- och yrkesgymnasier. Kompetensutveckla medarbetare inom de områden där kompetens saknas	Förvaltningschef	Grönt: Äldreomsorgslyftet fortsätter t.o.m. 2027 och erbjuds även för medarbetare inom LSS. Förvaltningen samlat digitala utbildningar för medarbetare via kunskapsboken.
--------------------	--	--	------------------	--