

Riktlinje för distansnärvaro vid politiska sammanträden

Beslutsdatum	2023-04-04	Dokumenttyp	Rutin
Beslutad av	Kommunstyrelsen	Dokumentägare	Kanslichef
Diarienummer	2021/KS 0106	Giltighetstid	Tillsvidare

Innehållsförteckning

1	Bakgrund och syfte	3
2	Riktlinjer	3
2.1	Förutsättningar för hybrida sammanträden	3
2.2	Skäl för deltagande på distans	3
2.3	Hur anmäls önskan att delta på distans?.....	4
2.4	Konsekvenser då ett sammanträde sker med deltagande på distans....	4
3	Offentliga sammanträden och sammanträden med beslutande på distans	5

1 Bakgrund och syfte

Sedan ett beslut i kommunstyrelsen i mars 2020 har Tyresö kommuns politiska sammanträden genomförts med digital närvaro som ett komplement till fysisk närvaro, då för att begränsa den fysiska närvaron i och med Covid-19 pandemin. I oktober 2021 beslutade kommunstyrelsen att den så kallade hybrida sammanträdesformen skulle utvärderas. Den här riktlinjen är ett resultat av denna utvärdering och syftar till att vägleda kommunstyrelsen, nämnder och utskott gällande beslut om närvaro utefter kommunens gemensamma reglemente för nämnder.

Riktlinjen har tagits fram i samråd med kommunens kansli, kommunjurist, dataskyddssamordnare och dataskyddsombud och gruppledarna för kommunstyrelsen politiska partier.

2 Riktlinjer

Politiska sammanträden i Tyresö kommun hålls på plats i kommunens lokaler där ledamöter och ersättare närvarar fysiskt i största möjliga mån.

Beslut att sammanträden ska vara hybrida kan fattas av ordförande efter samråd med förvaltningen, om förutsättningarna i det gemensamma reglementet för nämnder i Tyresö kommun uppfylls och med beaktande av dessa riktlinjer.

Riktlinjerna gäller vid hybrida sammanträden som hålls inom stängda dörrar.

2.1 Förutsättningar för hybrida sammanträden

För att ett beslut om att ett sammanträde med möjlighet att delta på distans ska kunna fattas måste följande förutsättningar uppfyllas:

1. Ordförande och sekreterare måste alltid finnas på plats i sammanträdeslokalen.
2. Ledamöter som behöver delta på distans ska anmäla detta till sitt parti så att partiet kan ordna ersättare i det fall ärenden som berörs av sekretess ska behandlas.
3. Mötesverktyg som har ett godtagbart tekniskt skydd för säker personuppgiftsbehandling och skydd mot avlyssning ska finnas och användas. Samråd med förvaltningen bör ske för att säkerställa detta.
4. Alla deltagande ska kunna delta på lika villkor genom bild- och ljudöverföring i realtid.
5. Den som deltar på distans *måste* sitta på en plats där utomstående inte kan se/höra dem eller läsa i deras handlingar.

2.2 Skäl för deltagande på distans

De skäl som anges som godtagbara för deltagande på distans har definierats dels utefter ny praxis i och med arbete under Covid-19 pandemin samt med hjälp av de förarbeten som togs fram i samband med den uppgradering av kommunallagen där möjlighet till sammanträden på distans definierades (se prop 2013/14:5, Vital kommunal demokrati.)

Godtagbara skäl för deltagande på distans är:

1. Långa pendlingsavstånd
2. Arbete på annan ort
3. Familjeskäl
4. Funktionsnedsättningar
5. Hälsoskäl
6. Smittskyddsskäl

2.3 Hur anmäls önskan att delta på distans?

En ledamot eller en ersättare som önskar att delta digitalt meddelar detta på följande sätt:

1. Önskan från ledamot eller ersättare att delta på ett sammanträde på distans ska anmälas till ansvarig nämndsekreterare i enlighet med bestämmelser i det gemensamma reglementet för nämnder i Tyresö kommun, även skäl till önskad distansnärvaro anges. Vid behov ska det även anges vem som kommer att ersätta ledamoten under behandlingen av ärenden som berörs av sekretess.
2. Nämndsekreteraren meddelar ordföranden om vem/vilka som önskar att delta på distans.

2.4 Konsekvenser av att ett sammanträde sker med deltagande på distans

1. **Secretess behandlas inte vid hybrida sammanträden, oavsett vilken typ av sekretess det rör sig om.**

När sammanträdespunkter med sekretessbelagda uppgifter ska behandlas stängs det digitala verktyget av och behandlingen av ärendet fortsätter sedan i den stängda sammanträdeslokalen. I det fall sekretess, oavsett art, ska behandlas på ett sammanträde måste beslutsförheten i sammanträdeslokalen säkerställas.

2. **Slutna omröstningar kan inte genomföras med beslutande på distans**

Så länge som tekniska lösningar för slutna omröstningar saknas i

kommunen kan dessa inte utföras med deltagande på distans. Vid beslutspunkter där slutna omröstningar behövs måste beslutsförheten antingen i sammanträdeslokalen säkerställas eller så flyttas beslutspunkten till nästkommande sammanträde.